



P E N G U M U M A N

Nomor : 16759 /UN3.3/PPd/2014

Tentang

PELAKSANAAN PENDAFTARAN ULANG DAN PEMBAYARAN SOP (SUMBANGAN OPERASIONAL PENDIDIKAN) DAN/ATAU UKT (UANG KULIAH TUNGGAL) MAHASISWA UNIVERSITAS AIRLANGGA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2014/2015

Dengan ini diberitahukan bahwa seluruh mahasiswa wajib melaksanakan Pendaftaran Ulang Semester Genap Tahun Akademik 2014/2015, yang diatur sbb.:

I. TATA CARA PENDAFTARAN ULANG

1. Pelaksanaan pendaftaran ulang hanya dilakukan dengan melakukan pembayaran SOP dan/atau UKT pada semester tersebut, sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
2. Untuk membayar SOP dan/atau UKT mahasiswa tidak perlu menulis Nomer Rekening, cukup Menulis, Nama : Nim. : Fakultas :
3. Pembayaran SOP dan/atau UKT tidak dapat dilakukan dengan cara transfer
4. Tidak ada penempelan hologram pada KTM, KTM (lama) ber "Barcode" yang masih terbaca barcodenya masih tetap berlaku.
5. Pembayaran SOP dan/atau UKT dilaksanakan pada tanggal :

26 Januari s/d 06 Februari 2015

6. Mahasiswa angkatan tahun 2012 dan sebelumnya bebas melakukan pembayaran SOP ke salah satu Bank dari 6 (enam) Bank yang ditunjuk :
 - a. **BANK NEGARA INDONESIA (BNI)**
Pembayaran dapat dilakukan melalui :
 - Seluruh cabang (Counter) dengan biaya transaksi Rp. 1000,-
 - b. **BANK TABUNGAN NEGARA (BTN)**
Pembayaran dapat dilakukan melalui :
 - Seluruh cabang (Counter) dengan biaya transaksi Rp. 1000,-
 - c. **BANK MANDIRI**
Pembayaran dapat dilakukan melalui :
 - Seluruh cabang (Counter) dengan biaya transaksi Rp. 1000,-
 - d. **BANK RAKYAT INDONESIA (BRI)**
Pembayaran dapat dilakukan melalui :
 - Seluruh cabang (Counter) dengan biaya transaksi Rp. 1000,-
 - e. **BANK NEGARA INDONESIA (BNI) SYARIAH**
Pembayaran dapat dilakukan melalui :
 - Seluruh cabang (Counter) dengan biaya transaksi Rp. 1000,-
 - f. **BANK MANDIRI SYARIAH**
Pembayaran dapat dilakukan melalui :
 - Seluruh cabang (Counter) dengan biaya transaksi Rp. 1000,-

7. Mahasiswa angkatan tahun 2013 dan 2014 pembayaran SOP dan/atau UKT dilakukan pada bank sesuai dengan bank pada saat Pembayaran Biaya Pendidikan Pertama kali.
8. Bagi mahasiswa angkatan tahun 2011 dan 2012 ada tambahan biaya dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Mahasiswa S1 : - Tabungan biaya wisuda Rp. 62.500,- /smt. (s.d. smt. 8)
- Tabungan biaya KKN Rp. 75.000,-/smt. (s.d. smt. 6)
 - b. Mahasiswa S2 : - Tabungan biaya wisuda Rp. 162.500,- /smt. (s.d. smt. 4)
 - c. Mahasiswa S3 : - Tabungan biaya wisuda Rp. 117.000,- /smt. (s.d. smt. 6)
 - d. Mahasiswa D3 : - Tabungan biaya wisuda Rp. 84.000,- /smt. (s.d. smt. 6)
9. Bagi mahasiswa yang mengikuti penerjuran **KKN-BBM ke-51** diberikan toleransi pembayaran SOP sampai dengan tanggal **13 Pebruari 2015**

II. CUTI AKADEMIK SEMESTER GENAP 2014/2015

Mahasiswa yang mengajukan permohonan cuti akademik dapat mengajukan mulai tanggal **12 Januari s/d 23 Februari 2015** (Permohonan ditujukan kepada Rektor melalui Direktur Pendidikan dengan persetujuan Dekan atau Direktur Pascasarjana)

Bagi mahasiswa yang mengajukan permohonan Cuti akademik lebih dari tanggal 23 Februari 2015 maka permohonan tidak dapat disetujui.

III. PEMBEBASAN PEMBAYARAN SOP

Mahasiswa dapat mengajukan pembebasan pembayaran SOP melalui Direktur Keuangan diberlakukan sampai dengan tanggal **27 Februari 2015** dengan ketentuan sbb.:

1. untuk mahasiswa D3, S1 dan S2 telah dinyatakan lulus selambat-lambatnya tgl. **27 Februari 2015** dan telah di yudisium dengan melampirkan surat Keterangan Lulus dari Fakultas atau Sekolah Pascasarjana.
2. untuk mahasiswa S3 Program Pascasarjana telah dinyatakan lulus ujian Disertasi tahap I (Ujian tertutup) selambat-lambatnya tanggal **27 Februari 2015** dengan melampirkan surat Keterangan Lulus dari Fakultas atau Sekolah Pascasarjana.

Apabila melampaui batas waktu yang telah ditentukan, mahasiswa diwajibkan membayar SOP sesuai ketentuan yang berlaku.

IV. MAHASISWA YANG TIDAK MELAKUKAN PENDAFTARAN ULANG

Apabila sampai dengan tanggal 06 Februari 2015 mahasiswa belum melaksanakan pendaftaran ulang, maka **tidak diijinkan** untuk mengikuti Proses Kegiatan akademik dan non akademik.

Surabaya, 22 Desember 2014
Direktur Pendidikan,

ttd

Prof. Dr. Ni Nyoman Tri Puspaningsih, M.Si.
NIP. 19630615 198701 2 001